

GAZİANTEP'TE SOSYAL KOOPERATİFLERİ HEDEFLEYEN KAPASİTE GELİŞTİRME PROGRAMI İLE DAYANIKLILIĞIN ARTTIRILMASI PROJESİ

"PAZARLAMA VE MARKALAŞMA DANIŞMANLIĞI" HİZMETİ ALIM ŞARTNAMESİ

İş bu şartname Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNHCR) ve Gaziantep Ticaret Odası (GTO) işbirliği ile yürütülmekte olan "Gaziantep'te Sosyal Kooperatifleri Hedefleyen Kapasite Geliştirme Programı ile Dayanıklılığın Arttırılması Projesi"ne katılan dört kadın kooperatifine yönelik **"Pazarlama ve Markalaşma Danışmanlığı"** hizmetinin alınmasına dair detayları içermektedir.

Bundan sonra işi yapacak olan firma/kurum "YÜKLENİCİ", işveren olan Gaziantep Ticaret Odası (GTO) ise "İDARE" olarak ifade edilecektir.

İşin Kapsamı

İşin kapsamı, Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNHCR) ve Gaziantep Ticaret Odası (GTO) işbirliği ile yürütülmekte olan 1 Ocak 2022- 31 Aralık 2022 tarihleri arasında yürütülmekte olan proje kapsamında detayları aşağıda belirtilen **"Pazarlama ve Markalaşma Danışmanlığı"** hizmetinin alınmasıdır.

PAZARLAMA VE MARKALAŞMA DANIŞMANLIĞI:

Gaziantep Ticaret Odası, Kapasite ve İş Geliştirme Eğitimleri ile başlayan ve Ürün Geliştirme Danışmanlık Desteği ile devam eden "Gaziantep'te Sosyal Kooperatifleri Hedefleyen Kapasite Geliştirme Programı ile Dayanıklılığın Arttırılması Projesi"ne katılan dört kadın kooperatifine yönelik **Pazarlama ve Markalaşma Danışmanlığı** hizmeti verecektir. Bu faaliyet projenin ana faaliyetlerinden biri olmakla beraber proje kapsamında danışmanlık alacak 4 kooperatif şunlardır:

- S.S SADA Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi
- S.S MORİNGANTEP Girişimci Kadınlar Üretim ve Kalkınma Kooperatifi
- S.S Şehitkamil Kadınları Üretim ve İşletme Kooperatifi
- S.S Zeugma Girişimci Kadınlar Üretim ve Kalkınma Kooperatifi

Danışmanlık faaliyetinin asıl amacı, mevcut dört kooperatifin bilinirliğini artırma, ürünlerini yerel ve uluslararası pazarlarda daha etkin bir şekilde satma, rekabet yeteneklerini artırma ve geliştirme, sürdürülebilirliklerini sağlama ve nihayetinde daha fazla kadın istihdamı gerçekleştirebilmeleridir.

İDARE, YÜKLENİCİ aracılığıyla mevcut kooperatiflere, sosyal, çok uluslu, ticaret odaklı bir kimlik oluşturma; pazarlama ve iletişim stratejilerini geliştirmeleri için her kooperatif için bir marka tasarımlarına destek verecektir. YÜKLENİCİ'den kooperatiflerin pazarlama stratejisini ve marka kimliğini geliştirmenin yanı sıra, kooperatiflerin gazete, sosyal medya, televizyon gibi medya organlarında yayınlanmasını destekleyecektir.

Bu faaliyet, her kooperatife 8 gün, toplamda 32 gün olmak üzere yüze yüze olacak şekilde, kooperatiflerin kendi tesislerinde düzenlenecektir. İDARE, YÜKLENİCİ'ye faaliyetin nerelerde düzenleneceğini YÜKLENİCİ'nin oluşturduğu etkinlik planı İDARE ile paylaşıldıktan sonra bildirecektir.

YÜKLENİCİ tarafından oluşturulacak ve teklif ekinde İDARE'ye sunulacak olan uzman ekip, ürün pazarlama ve marka oluşturma, reklam, marka stratejisinin önemi konularında kooperatiflere rehberlik ve danışmanlık hizmetleri verecektir. YÜKLENİCİ'den, kooperatiflerin niş, kültürel ve lezzetli ürünlerden oluşan bir portföy ile doğru hedef kitleye hitap edecek etkili ve profesyonel bir pazarlama stratejisi için çaba göstermesi beklenmektedir.

Yukarıda belirtilen hizmetlere ek olarak, YÜKLENİCİ tarafından oluşturulacak uzman ekibin aşağıdaki hizmetleri eksiksiz bir şekilde gerçekleştirmesi beklenmektedir;

- Kooperatiflerin Pazarlama ve Markalaşma konularındaki ihtiyaçlarının analizi,
- Kooperatiflere; sosyal, çok uluslu, kreatif, ticaret odaklı bir kurumsal kimlik oluşturma, kurumsal logo ve iletişim stratejisi oluşturma;
 - Logo Tasarımı,
 - Kurumsal Kimlik Tasarımı,
 - Masaüstü Yayıncılık Tasarımları
 - Katalog tasarımı,
 - Dergi, Afiş, ilan vb. tasarımları,
 - Ambalaj Tasarımları
 - Ürün Kimliği Tasarımı
 - Baskılı ve Dijital Grafik Tasarım İşleri
 - Marka Görsel İletişim Danışmanlığı
- Pazarlama ve iletişim stratejilerini geliştirmeleri için her kooperatifin hali hazırda üretmekte oldukları ürünlere yönelik özgün marka tasarımı oluşturma; ürüne uygun, yenilikçi ambalajlama, ve paketlenme çalışmaları yapılması,
- Hizmet bitimi öncesinde yapılan ambalaj/paketleme çalışmalarının demolarının üretilmesi ve kooperatiflerin belirlediği 5 adet ürünün, ürün kimliği tasarımı ve demosunun üretilmesi gerekmektedir.
- İhtiyaç analizinden sonra elde edilecek veriler ışığında kooperatiflere dijital pazarlama ve e-ticaret gibi konularda detaylı danışmanlık verilmesi beklenmektedir.

Ayrıca, Proje yararlanıcısı 4 kooperatifi pazarlama ve markalaşma konusunda desteklemek için aşağıdaki adımların izlenmesi beklenmektedir;

- Hali hazırda kullanılan kanalları (web sitesi, sosyal medya hesapları, e-ticaret portalları ve pazar yeri üyelikleri vb.) marka kimliği doğrultusunda güncellemek ve herhangi bir e-ticaret kanalı olmayan kooperatifler için de e-ticaret kanallarının kurulmasına yönelik yönlendirme ve danışmanlık hizmeti vermek
- Sosyal medya kanallarını kurmak ve var olan kanalları marka kimliği doğrultusunda güncellemek,
- Dijital medya kanallarında kullanılmak üzere her kooperatife en az 10 farklı görsel içerik hazırlamak
- Kooperatiflerin hedef kitlelere tanıtılması adına, hikâyelerinin anlatıldığı kısa bir tanıtım videosu hazırlamak,

- Dijital pazarlamada kullanılacak tüm kanalların ve sosyal medya hesaplarının yönetimi için danışmanlık sonrasında kooperatiflerce sürdürülebilirliğini sağlayabilecek bir sistem oluşturmak
- Hazırlanan tanıtım materyallerin İDARE'nin belirlediği bütçe ve takvim doğrultusunda dijital pazarlamasının yapılması sağlanmalıdır.

Teknik Şartlar:

- Pazarlama ve Markalaşma Danışmanlık hizmeti 4 kooperatife 8'er gün, toplam 32 günde, kooperatiflerin kendi tesislerinde **yüze yüze gerçekleştirilecektir.**
- Teklif veren her kurum **1 adet mali teklif zarfı** ve **1 adet teknik teklif zarfı** sunmalıdır.
- Teklif veren kurum ekte yer alan ilgili **mali teklif talep formunu** doldurarak **kaşe ve imzalı** olarak mali teklif zarfı içerisinde İDARE'ye sunmalıdır.
- Teklif veren kurum **teknik teklif zarfında** her bir faaliyet konusu için, faaliyet adını belirterek; program ve uzmanların özgeçmişini, her bir faaliyet için ayrı poşet dosyalar içerisinde zarf içine yerleştirmelidir. Söz konusu teknik tekliflerin tüm sayfaları kaşeli ve imzalı olmalıdır.
- **Teknik teklif zarfı** içerisine aşağıda belirtilen dokümanlar bulunmalıdır:
 - 1) Teknik Şartname*
 - 2) Pazarlama ve Markalaşma Danışmanlık hizmetinde görev alacak olan uzmanların öz geçmişleri*
 - 3) YÜKLENİCİ'nin hizmet ile ilgili öngörülen yaklaşımının ana hatlarını, metodolojisini, zamanlama ve faaliyet planını içeren bilgiler*
 - 4) Hizmete dahil olacak uzman veya uzmanların ve YÜKLENİCİ firmanın benzer proje referansları*
 - 5) YÜKLENİCİ firmaya ait firmayı tanıtıcı bilgi*
 - 6) YÜKLENİCİ firmaya ait güncel Oda Kayıt Sureti

***Yukarıda belirtilen belgelerin tamamı firma tarafından kaşeli ve imzalı olmalıdır.**

- Yüklenici benzeri bir faaliyeti daha önce yapmış olmalı ve referanslarını teknik teklife koymalıdır.
- YÜKLENİCİ, verilecek faaliyet konusunda deneyimli uzmanların özgeçmişlerini teklif ile birlikte iletecektir. Uzmanların içinde dijital pazarlama uzmanı, reklamcı, tasarımcı, satış-pazarlama uzmanı olma zorunluluğu bulunmaktadır. YÜKLENİCİ'nin önereceği uzmanların aşağıdaki özelliklere sahip olması gerekmektedir:
 - o Belirtilen faaliyet alanında uzman ve aynı alanda en az 5 yıl profesyonel iş tecrübesine sahip,
 - o Etkili iletişim becerilerine sahip,
 - o Özgün, yetenekli ve eğitilmiş, erişilebilir, ilham verici, çalışkan ve motive edici,
 - o Çözüm odaklı, kooperatifleri kendi çözümlerini bulmaya yönlendirebilen.
- Sunulan uzman adaylarının hangi konu veya konularda uzman olduğu ve hangi faaliyet başlığı için önerildiği teklifte açıkça belirtilmelidir.
- Teklif veren YÜKLENİCİ firma en az üç (3) yıldır faaliyette bulunmalıdır. 3 yıldan az süredir faaliyet gösteren şirketler diskalifiye edilecektir.
- Hizmetin sonunda YÜKLENİCİ firmadan detaylı bir rapor talep edilecektir.
- Pazarlama ve Markalaşma Danışmanlığı hizmeti toplamda 32 gün sürecek olup; söz konusu faaliyetin Eylül – Kasım 2022 aylarında **gerçekleştirilmesi** ve en geç 20 Kasım 2022 Tarihine kadar hizmetin tamamlanarak, hizmet bitimini takip eden 10 iş günü içinde İDARE'ye raporlanması gerekmektedir.

- Danışmanlar, program kapsamında İDARE'nin istediği tüm doküman ve raporları zamanında ve istenilen şekilde sağlamak zorundadır.
- Pazarlama ve Markalaşma Danışmanlığı hizmetinin net tarihleri yukarıda belirtilen zaman aralığında olmak şartı ile YÜKLENİCİ ile İDARE tarafından yukarıda belirtilen tarihler kapsamında iki tarafın müsaitlik durumuna göre belirlenecektir.
- Pazarlama ve Markalaşma Danışmanlığı hizmeti hafta içi günlerde gerçekleştirilecek ve faaliyet yeri yukarıda belirtilen Kooperatif adresleri olacaktır. Söz konusu çalışmalar belirtilen adreslerde yüz yüze gerçekleştirilecektir.
- Uzmanların şehir içi ve şehir dışı ulaşım, konaklama, iye, sigorta, malzeme masrafları vb. tüm giderleri YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır. İDARE bu konuda herhangi bir yükümlölük kabul etmemektedir.
- Fiyat teklifi TL cinsinden (Fiyat + KDV olarak) verilecektir.
- Fiyat teklifi, başvuru tarihinden itibaren en az 1 ay geçerli olmalıdır.
- Teklif veren kurum ticari fatura sunma yetkisine sahip olmalıdır.
- Yüklenici tarafından düzenlenecek faturalarda KDV tevkifatı (9/10 oranında) yapılması gerekmektedir.
- YÜKLENİCİ'nin hizmeti herhangi bir sebeple ihlal etmesi halinde İDARE'nin sözleşmeyi feshetme hakkı saklıdır.
- Talep Edilen dokümanlar ve teklifler Türkçe dilinde hazırlanmalıdır.
- İDARE, faaliyet için en iyi teklifi analiz etmek ve seçmek için bir komite oluşturacak ve faaliyetler için tek bir hizmet sağlayıcı seçilecektir.
- Verilen teklifler toplu olarak İDARE tarafından teknik ve mali açıdan değerlendirilecek olup, İDARE'nin en düşük teklifi seçme zorunlölüğü bulunmamaktadır. Ayrıca sunulan tekliflerin İDARE tarafından teknik veya mali açıdan uygun veya yeterli bulunmadığı takdirde İDARENİN tekliflerden herhangi birini seçme zorunlölüğü bulunmamaktadır.

DEĞERLENDİRME

Teklif gönderen adayların istenen belgeleri gönderip göndermediklerinin incelenmesi ile değerlendirme süreci başlayacaktır. Bu uygunluk değerlendirmesi sonucunda tekliflerin teknik ve mali değerlendirilmelerine geçilecektir.

Öncelikle Teknik değerlendirme tablosuna uygun olarak teklifler Değerlendirme Komitesi tarafından puanlanacak ve sonrasında değerlendirme alt limit puanı üzerinde kalan teklifler mali açıdan da değerlendirmeye alınacaktır.

TEKNİK DEĞERLENDİRME TABLOSU (TECHNICAL EVALUATION TABLE)				
		FİRMA ADI (BIDDERS)		
	Maksimum Puan	A FİRMA	B FİRMA	C FİRMA
Organizasyon Ve Metodoloji (Organization And Methodology)				
Deneyim - Referans (Experience - Reference)	15			
Çözüm Yaklaşımı/Metodoloji (Solutions/Methodology)	15			
Organizasyon Ve Metodoloji İçin Toplam Puan (Total Score For Organization And Methodology)	30			
Kilit Uzman(Lar) (Key Experts)				
Bilgi Ve Beceri (Knowledge And Skill)	20			
Genel Profesyonel Deneyim (General Professional Experience)	20			
İhale Konusuna Özel Profesyonel Deneyim (Specific Experience On Tender Subject)	30			
Kilit Uzman(Lar) Toplam Puanı (Total Score For Key Experts)	70			
Genel Toplam Puan (Final Total Score)				

Mali Puan = En düşük fiyat / teklif fiyatı x 100 olarak hesaplanacaktır.

Teknik puanların %70'i, mali puanların %30'u alınarak yapılan nihai değerlendirme sonucu en yüksek puanı alan teklif, ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak tespit edilerek ihale sonuçlandırılacaktır.

ÖDEME ŞARTLARI:

Ödemeler söz konusu hizmetlerin tamamının gerçekleştirilmesinin ardından, yüklenici tarafından kesilecek fatura karşılığı, YÜKLENİCİ'nin banka hesabına gerçekleştirilecektir.

İDARE, KDV Tevkifatına tabi olduğundan, fatura (9/10) oranında tevkifatlı kesilecektir.

Talep Edilen dokümanlar ve teklifler kapalı zarflarda, üzerine firma kaşesi ve yetkili imzası bulunacak şekilde ve üzerinde **"PAZARLAMA VE MARKALAŞMA HİZMET ALIMI"** yazılarak, Mali ve Teknik Teklif Zarfları belirtilerek; **20 Eylül Salı günü, Saat 10.00'a** kadar aşağıda belirtilen adrese **elden veya kargo yolu ile** ulaştırılmalıdır.

TEKLİFIN ULAŞTIRILACAĞI KİŞİ VE ADRES BİLGİLERİ:

ADRES:

Zeynep ÖZER POLAT Dikkatine - Gaziantep Ticaret Odası İncilipınar Mah. 16 Nolu Sokak Kat: 4
Şehitkamil / Gaziantep

İLGİLİ UZMAN:

Zeynep ÖZER POLAT (Proje Koordinatörü)
zeyneppolat@gto.org.tr - 0342 220 30 30 (Dahili: 321)



GÜLBİN ÇALIŞKANTÜRK
GENEL SEKRETER YARDIMCISI
GAZİANTEP TİCARET ODASI

